

Instructie boeken en klassen koppelen in de vernieuwde digitale omgeving

Deel 1: Eerste gebruik en boeken toevoegen

1. Hoe voeg ik boeken toe?
2. Hoe koppel ik boeken aan mijn klassen?
3. Hoe voegen studenten boeken toe?
4. Kunnen studenten een door een docent gekozen boek verwijderen?

Deel 2: Klassenbeheer: klassen koppelen, aanmaken of wijzigen

1. Hoe beheer ik mijn klassen?
2. Hoe koppelen studenten zich aan hun klas?

NB: in dit document wordt de methode Nectar als voorbeeld gebruikt, de digitale leeromgeving en de hierin getoonde stappen gelden voor alle mbo-methoden.

Deel 1: Eerste gebruik en boeken toevoegen

Bij het eerste gebruik is de digitale leeromgeving nog leeg. Met onderstaande stappen kun je lesmateriaal toevoegen en delen met je studenten.

1. Hoe voeg ik boeken toe?

Je kunt op 2 manieren boeken toevoegen:

- via de 'Voeg boeken toe' knop, deze is alleen zichtbaar als je nog geen boeken hebt
- via de 'Beheer boeken' link, deze is altijd zichtbaar rechtsboven



Beide knoppen komen op de pagina van het boekenbeheer uit. Via de filters links kun je de boeken sorteren die je nodig hebt. Door op 'Voeg toe' te klikken wordt het boek toegevoegd aan je selectie.



Als je de boeken hebt gekozen, kun je rechtsonder op 2 knoppen klikken:

- 'Bevestigen en terug'; hiermee bevestig je je selectie en kom je terug op Mijn Boeken
- 'Bevestigen en klassen koppelen'; hiermee bevestig je je selectie en kom je op de koppelpagina om jouw gekozen boeken aan je klassen te koppelen. Zie hiervoor **2. Hoe koppel ik boeken aan mijn klassen?**

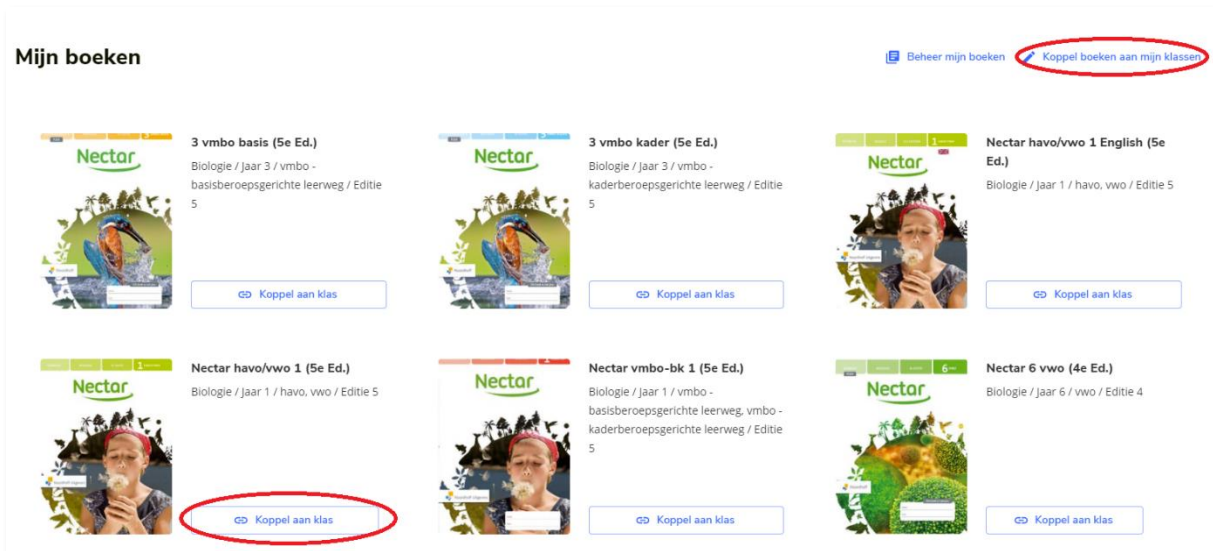
Als je boeken niet aan klassen koppelt, zijn ze alleen zichtbaar voor jou als docent. Om zeker te weten dat je studenten ook toegang tot de juiste boeken hebben, moet je ze aan een boek koppelen.

Vernieuwde digitale omgeving

2. Hoe koppel ik boeken aan mijn klassen?





Indien een klas niet gekoppeld is aan een boek, kan de student niet werken met de methode. Je kunt op 2 manieren boeken aan je klassen koppelen:

- via de 'Koppel aan klas' knop op het boek zelf
- via de 'Koppel boeken aan mijn klassen' link



The screenshot shows a grid of book cards under the heading 'Mijn boeken'. Each card includes a book cover, title, and edition information. Below each card is a 'Koppel aan klas' button. In the top right corner, there are two links: 'Beheer mijn boeken' and 'Koppel boeken aan mijn klassen', with the latter circled in red. The bottom-left 'Koppel aan klas' button is also circled in red.

Beide knoppen komen op de koppelpagina uit. Hier kan per klas aangevinkt worden welke boeken gebruikt moeten worden. (Het kan zijn dat jouw klassen hier nog niet staan. Hoe je zelf klassen koppelt of aanmaakt zie je in [2.1. Hoe beheer ik mijn klassen?](#))

	Klas Mirjam	1F	1E	1D	4F	2G
 <p>3 vmbo basis (5e Ed.) Biologie / Jaar 3 / vmbo - basisberoepsgerichte leerweg / Editie 5</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
 <p>3 vmbo kader (5e Ed.) Biologie / Jaar 3 / vmbo - kaderberoepsgerichte leerweg / Editie 5</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
 <p>Nectar havo/vwo 1 English (5e Ed.) Biologie / Jaar 1 / havo, vwo / Editie 5</p>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
 <p>Nectar havo/vwo 1 (5e Ed.) Biologie / Jaar 1 / havo, vwo / Editie 5</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Vernieuwde digitale omgeving

Onderaan de pagina is ook zichtbaar welke boeken al door andere docenten aan jouw klassen zijn gekoppeld.

Klik rechts onderaan op 'Bevestig selectie' om je keuze te bevestigen.

Je ziet onder Mijn Boeken per boek aan welke klas(sen) het boek gekoppeld is:



Mijn boeken [Beheer mijn boeken](#) [Koppel boeken aan mijn klassen](#)

Boektitel	Classificatie
Nectar vmbo-bk 1 (5e Ed.) Biologie / Jaar 1 / vmbo - basisberoepsgerichte leerweg, vmbo - kaderberoepsgerichte leerweg / Editie 5	1F
Nectar havo/vwo 1 (5e Ed.) Biologie / Jaar 1 / havo, vwo / Editie 5	1D, 1E
Nectar havo/vwo 1 English (5e Ed.) Biologie / Jaar 1 / havo, vwo / Editie 5	1D

Boeken die door een docent aan een klas gekoppeld zijn tonen op het boekenplankje van de student als Docent keuze. Studenten kunnen een boek dat een Docent keuze is niet verwijderen.



Nectar havo/vwo 1 (5e Ed.)
Biologie / Jaar 1 / havo, vwo / Editie 5

 **Docent keuze**

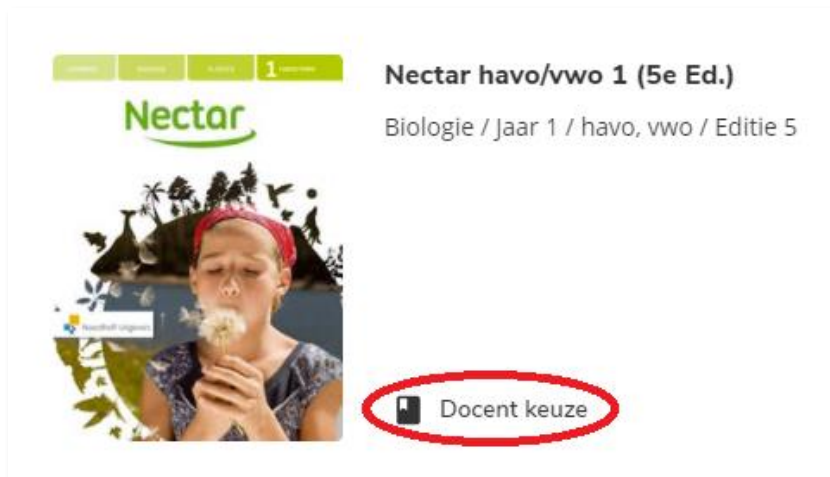
Vernieuwde digitale omgeving

3. Hoe voegen studenten boeken toe?

Studenten kunnen op dezelfde manier boeken toevoegen als docenten, zie hiervoor **1.1. Hoe voeg ik boeken toe?**. Ook kunnen docenten boeken klaarzetten voor hun klassen, dan hebben studenten automatisch beschikking over de juiste boeken. Zie hiervoor **1.2. Hoe koppel ik boeken aan mijn klassen?**.

4. Kunnen studenten een door een docent gekozen boek verwijderen?

Nee, als een docent een boek aan een klas gekoppeld heeft, kunnen studenten deze niet verwijderen. Boeken die door een docent aan een klas gekoppeld zijn tonen op het boekenplankje van de student als Docent keuze.



Deel 2: Klassenbeheer: klassen koppelen, aanmaken of wijzigen

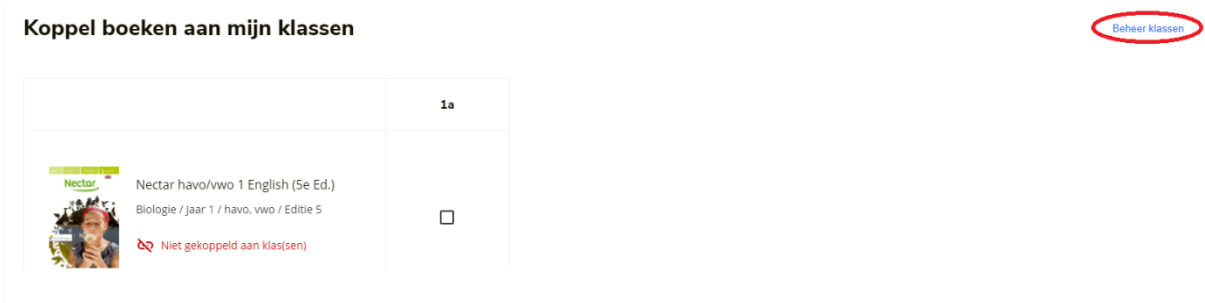
1. Hoe beheer ik mijn klassen?

Wil je een bestaande klas koppelen, wijzigingen aanbrengen in jouw klas of een nieuwe klas aanmaken? Dan kan dat via het klassenbeheer. Je komt bij Klassenbeheer via de koppelpagina voor boeken.

Je kunt op 2 manieren op de koppelpagina komen:


- via de 'Koppel aan klas' knop op het boek zelf
- via de 'Koppel boeken aan mijn klassen' link

Rechtsboven in beeld staat de 'Beheer klassen' knop, hiermee kom je op de klassenbeheer pagina.



The screenshot shows a page titled "Koppel boeken aan mijn klassen". In the top right corner, there is a button labeled "Beheer klassen" circled in red. Below the title, there is a table with a header row containing "1a". The table lists a book titled "Nectar havo/vwo 1 English (5e Ed.)" with the subject "Biologie / jaar 1 / havo, vwo / Editie 5". Below the book title, there is a red icon and the text "Niet gekoppeld aan klas(sen)". To the right of the book information, there is a checkbox.

Op de klassenbeheerpagina staan alle bekende klassen van jouw school. Door een vinkje voor de klas te zetten koppel je jezelf aan deze klas.



The screenshot shows a page titled "Beheer Mijn Klassen". Below the title, there is a search box labeled "Zoek naar klas of schooljaar". In the top right corner, there is a button labeled "Ga naar klassenbeheer" circled in red. Below the search box, there is a table with the following columns: "Klas", "Schooljaar", "Niveau", and "Koppelcode". The table lists several classes, with the class "1a" selected (checkbox checked and circled in red).

Klas	Schooljaar	Niveau	Koppelcode
<input type="checkbox"/> 4a			68525
<input type="checkbox"/> 1			95856
<input type="checkbox"/> 1c			59594
<input type="checkbox"/> Test	4	a	81638
<input checked="" type="checkbox"/> 1a			20145
<input type="checkbox"/> Test			52165
<input type="checkbox"/> 1d			54391

Vernieuwde digitale omgeving

Staat jouw klas er nog niet tussen of wil je een klas wijzigen? Klik dan op 'Ga naar klassenbeheer' rechtsboven in het scherm.

Er opent nu een nieuw scherm. Om een nieuwe klas aan te maken klik je op 'Voeg een klas toe'. Om een bestaande klas te wijzigen klik je op het zwarte driehoekje achter desbetreffende klas.

Klassen Groepen Leerlingen/studenten

Klassen

Voeg een klas toe
Importeer klassenstructuur
Verwijderen

Welkom bij klassenbeheer van uw school/opleiding. Maak hier voor de gehele school/opleiding klassen aan en beheer ze. Deze klassen zijn beschikbaar voor alle docenten van uw school/opleiding.

Klas naam	Leerjaar	Niveau	
<input type="checkbox"/> 231	1	4	▶
<input type="checkbox"/> 2basis	2	vmbo-basis	▶
<input type="checkbox"/> 2th	2	th	▶
<input type="checkbox"/> 3 basis	3	basis	▶
<input type="checkbox"/> 3gt	3	gt	▶
<input type="checkbox"/> 3havo	3	havo	▶
<input type="checkbox"/> 3kader	3	kader	▶

Let op: wijzigingen die je hier doorvoert, hebben ook effect op de klassen van je collega's. Neem eventueel contact op met de leermiddelen coördinator voor je wijzigingen doorvoert.

2. Hoe koppelen studenten zich aan hun klas?

Studenten kunnen zich eenvoudig in de juiste klas plaatsen door middel van de koppelcode. Dit is een 5-cijferige unieke code per klas. Als docent vindt je de koppelcode per klas op de koppelpagina voor boeken.

Je kunt op 2 manieren op de koppelpagina komen:

- via de 'Koppel aan klas' knop op het boek zelf
- via de 'Koppel boeken aan mijn klassen' link

Op deze pagina vind je de koppelcode door met je muis op de naam van de klas te gaan staan. Door te klikken wordt de koppelcode naar je klembord gekopieerd.

Koppel boeken aan mijn klassen
Beheer Klassen

	1a	
<div style="display: flex; align-items: flex-start;"> <div> <p>Nectar havo/vwo 1 English (5e Ed.)</p> <p>Biologie / jaar 1 / havo, vwo / Editie 5</p> <p style="color: red; font-size: small;">Niet gekoppeld aan klas(sen)</p> </div> </div>	<div style="border: 2px solid red; border-radius: 50%; padding: 2px; display: inline-block;">Koppelcode: 20145 (klik om te kopiëren)</div>	<input type="checkbox"/>

Vernieuwde digitale omgeving

Je kunt de koppelcode ook terugvinden op de “Beheer klassen” pagina, hier staat de koppelcode achter elke klas.

Kies jouw klassen. Wil je klassen toevoegen of verwijderen? Ga naar [Mijn Noordhoff](#) voor meer informatie.

Zoek naar klas of schooljaar [Ga naar klassenbeheer](#)

Klas	Schooljaar	Niveau	Koppelcode
<input type="checkbox"/> 4a			68525
<input type="checkbox"/> 1			95856
<input type="checkbox"/> 1c			59594
<input type="checkbox"/> Test	4	a	81638
<input checked="" type="checkbox"/> 1a			20145

Deel deze koppelcode met je studenten. Zij kunnen de koppelcode invoeren door op hun startpagina op ‘Koppel met een klas’ te klikken.

Mijn boeken [Beheer mijn boeken](#) [Koppel met een klas](#)

Kies welke boeken je gebruikt.
Door jou gekozen boeken verschijnen hier.

[+ Voeg boeken toe](#)

In de pop-up kan de 5-cijferige koppelcode worden ingevoerd. Ter check verschijnt onder de code de naam van de klas, zodat de student zeker weet dat hij aan de juiste klas wordt gekoppeld. Door op “Bevestig de koppelcode” te klikken wordt de student aan de klas gekoppeld en zijn alle door de docent gekozen boeken meteen zichtbaar.

Koppel jezelf aan je klas. ×

Vul de koppelcode in die je van je docent hebt gekregen.

Koppelcode

1F

[Annuleren](#) [Bevestig de koppelcode](#)